# *Město Hostinné, Náměstí č. p. 69, 54371 Hostinné*

v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, oznamuje dne 14.02.2012

## vyhlášení výběrového řízení na obsazení místa

## referent finančního odboru

**Druh práce:** referent finančního odboru (úsek správy místních poplatků, fakturace, rozpočet a pokladna)

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Hostinné

**Platové podmínky:** Odměňování se řídí podle zák. č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a NV č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, platová třída 9 odpovídající druhu vykonávané práce. Nástup dohodou.

**Pracovní poměr**: na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru:** fyzická osoba, která je občanem ČR, příp. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk.

**Požadavky:**

- vysoká škola ekonomického směru, popř. střední škola ekonomická s maturitou a s dlouholetou praxi v oboru, zkoušky odborné způsobilosti výhodou,
- orientace v právní problematice územních samosprávných celků,
- dobrá znalost práce na PC zejména v programech Word, Excel, Outlook, Internet, Codexis
- komunikativnost, spolehlivost, samostatnost,
- řidičský průkaz skupiny B, morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě,
- schopnost zvládat stresové situace,
- výhodou praxe ve veřejné správě (státní správa nebo samospráva) a znalost místních podmínek.

**Přihláška k výběrovému řízení:** Uchazeč podá písemnou přihlášku v zalepené obálce označené **„Výběrové řízení – REFERENT FINANČNÍHO ODBORU“** na podatelně Městského úřadu nebo zašle na výše uvedenou adresu, případně do datové schránky města se zaručeným elektronickým podpisem, a to **nejpozději do 06.března 2012** (včetně). Město Hostinné si vyhrazuje právo zrušení výběrového řízení.

**Přihláška musí obsahovat níže uvedené náležitosti**: jméno, příjmení a titul uchazeče, telefonický nebo e-mailový kontakt na uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis uchazeče a souhlas se zpracováním osobních údajů v tomto znění:

*„V souladu s ust. § 5, odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji Městu Hostinné, byly tímto úřadem zpracovány pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení.“*

**K přihlášce je nutno připojit tyto doklady** (§ 6 odst. 4 zákona):

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se uvedené oblasti,
- výpis z evidence Rejstříku trestů (originál) ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- kopie osvědčení o vykonání zkoušky k ověření zvláštní odborné způsobilosti (pokud ji uchazeč vykonal), další doklady dle uvážení uchazeče.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je zveřejněno rovněž na oficiálních stránkách města http://hostinne.info/ **Bližší informace na telefonním čísle: 499 441 136, 777/ 311 409.**

Ing. Radka Lorenzová
tajemnice MěÚ Hostinné